

LICEO .....

### ACTA DE ARQUEO "CAJA CHICA"

En ....., a los ..... días del mes de Diciembre de ....., en presencia de los suscritos : .....(Director) y ..... (Subdirector o Secretario); se procede a realizar el arqueo de las existencias en Caja Chica de este Liceo.

De acuerdo a lo que surge del Libro de Caja el saldo de Caja Chica a la fecha asciende a la suma de \$ .....

Acto seguido se realiza el recuento del dinero en efectivo de acuerdo al siguiente detalle:

**1) EFECTIVO EN CAJA**

	Billetes de \$ 1000	\$ .....
	\$ 500	\$ .....
	\$ 200	\$ .....
	\$ 100	\$ .....
	\$ 50	\$ .....
	\$ 20	\$ .....
Monedas de	\$ 10	\$ .....
	\$ 5	\$ .....
	\$ 2	\$ .....
	\$ 1	\$ .....

**TOTAL DEL EFECTIVO \$ .....**

**Comprobantes pendientes de Rendición al 31/12/14 \$.....**

.....  
(firma)

.....  
(firma)

.....  
(contrafirma)

.....  
(contrafirma)