



FUNDAMENTACIÓN DE ACUMULACIÓN

DATOS PERSONALES	
NOMBRE: CÉDULA DE IDENTIDAD: TELÉFONO DE CONTACTO:	
CONSEJO/ REPARTICIÓN DONDE FUNDAMENTA	
SITUACIÓN EN LA INSTITUCIÓN	
REPARTICIÓN	CARGA HORARIA
OTROS CARGOS DENTRO DE A.N.E.P.	
REPARTICIÓN	CARGA HORARIA
OTROS CARGOS FUERA DE A.N.E.P.	
REPARTICIÓN	CARGA HORARIA
FIRMA Y ACLARACIÓN DEL/LA INTERESADO/A	FECHA
1. FUNDAMENTACIÓN	FIRMA Y ACLARACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA MESA DE ELECCIÓN
Agotados los Escalafones y Registros en la (número de ronda) ronda del acto del día , se adjudican al/la funcionario/a (número de horas) en carácter (interino, suplente), completando un total de (número de horas), en la asignatura/ cargo (nombre de la asignatura y/o cargo) del área/ especialidad .:	
2. FUNDAMENTACIÓN ¹	FIRMA Y ACLARACIÓN DEL RESPONSABLE
Haber sido designado/a en/ el/ las (horas / cargo / función), según la Resolución. N° del Acta N° de fecha . ²	
(Razones que fundamenten el otorgamiento de las horas por sobre los topes permitidos)	

1 No se eligen por acto de elección de horas.

2 Especificar documento que avala designación.